

УТВЕРЖДАЮ

ВРИО директора КГКУ

«Центр содействия семейного
устройства детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, пгт. Славянка»

Н.Г. Бондарь

10 января 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

краевого государственного казенного учреждения «Центр содействия семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, пгт. Славянка» по аттестации педагогических работников

I. Общие положения

1.1. Попечительский совет создается с целью усиления общественного управления детским домом.

1.2. Попечительский совет взаимодействует с Советом детского дома; представитель Попечительского совета может участвовать в работе педагогического совета детского дома с решающим голосом.

1.3. Деятельность Попечительского совета определяется Законом РФ «Об образовании», Уставом детского дома и настоящим положением.

1.4. Попечительский совет отчитывается один раз в полгода перед детсоветом и педсоветом.

II. Состав попечительского совета

2.1. В попечительский совет входят ответственные лица организаций или учреждений и директор детского дома. В работе попечительского совета имеет право участвовать представитель учредителя детского дома.

2.2. В Попечительский совет может входить на правах почетного члена ответственное лицо организации, предоставившей единовременный большой благотворительный вклад в фонд детского дома.

III. Задачами попечительского совета являются:

3.1. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития детского дома;

3.2. проведение независимой экспертизы уровня и качества содержания и образования воспитанников в детском доме;

3.3. организация конкурсов, смотров, соревнований и других массовых мероприятий с призовым фондом;

3.4. установление размеров стипендий для воспитанников в соответствии с положением о стипендиатах из спонсорских фондов;

IV. Попечительский совет имеет право:

4.1. контролировать финансово-хозяйственную деятельность детского дома в части целевого использования финансовых средств, привлеченных Попечительским советом для развития материально-технической базы детского дома;

4.2. знакомиться с перспективой развития детского дома; вносить соответствующие коррективы; заслушивать отчет о реализации программы развития детского дома на данном этапе с целью определения более эффективного вложения финансовых средств;

4.3. выступать в средствах массовой информации для разъяснения деятельности Попечительского совета, для информирования общественности о деятельности в поддержке детского дома.

V. Попечительский совет несет ответственность:

5.1. за несоблюдение Положения о попечительском совете

VI. Организация деятельности Попечительского совета

6.1. Совет выбирает из своего состава председателя, его заместителя, секретаря, ревизионную комиссию.

6.2. Работа Попечительского совета организуется в соответствии с утвержденным планом.

6.3. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в квартал, который собирает председатель совета. При необходимости заседания могут проводиться чаще.

6.4. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины состава.

6.5. Осуществление членами попечительского совета своих функций осуществляется на безвозмездной основе.

VII. Документация Попечительского совета

7.1. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который подписывается секретарем и председателем Попечительского совета.

7.3. Кроме протокола у секретаря Попечительского совета хранятся все отчеты о финансово-хозяйственной деятельности Попечительского совета за учебный год.